



RELATÓRIO PARCIAL

AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Belém – Pará

2006

APRESENTAÇÃO

Este Relatório Parcial das atividades de auto-avaliação da FABEL se constitui em um referencial para todos os envolvidos com o Processo de Implementação da Avaliação Institucional e comprometidos com a melhoria permanente da qualidade da Educação Superior.

Cada instituição tem sua história, com formas e conteúdos próprios que precisam ser respeitados, principalmente no momento em que esta exercita sua autonomia em desenvolver, da melhor forma possível e desejável, processos avaliativos que correspondam aos seus objetivos e as suas necessidades específicas.

A conscientização da identidade institucional se reflete na participação e na responsabilidade dos diferentes segmentos e instâncias da instituição, cabendo a comunidade acadêmica, preocupada com a qualidade institucional, integrar diversos procedimentos e instrumentos avaliativos que permitam à execução permanente de medidas e ações de melhoramento.

Desse modo, a avaliação institucional não é um processo sem direção ou sem planejamento, ela requer uma instância interna própria que incentive, coordene e articule os diversos instrumentos avaliativos, valendo-se de procedimentos metodológicos e operacionais comuns que permitam a instituição conhecer e avaliar o seu desempenho quantitativo e qualitativo. Com esse intuito, surgiram as Comissões Próprias de Avaliação.

Na FABEL, a instalação de uma Comissão de Avaliação foi um desafio, haja vista o conceito de avaliação e sua prática existente na educação brasileira.

A Faculdade de Belém em 2005, no seu primeiro ano de funcionamento, constituiu a sua CPA, e por acreditar que a avaliação é um processo, e como tal, permanente, denominou-a de Comissão Permanente de Avaliação.

O compromisso de nossa IES ao iniciar prematuramente seu processo de auto-avaliação demonstra a coerência com sua missão de “promoção da educação superior, associada ao desenvolvimento sustentável de Belém e região” (PDI, 2003, p.7), onde a

avaliação institucional se constitui em um instrumento necessário tanto para o desenvolvimento acadêmico, cultural, científico e tecnológico, como também redefinir as ações norteadoras pautadas em uma postura autocrítica em prol do desenvolvimento e crescimento da FABEL.

SUMÁRIO

| | |
|---|----|
| 1. Dados da Instituição | 6 |
| 2. Considerações Iniciais | 6 |
| 3. Dos Fatos | 7 |
| 4. Levantamento de dados da auto-avaliação | 8 |
| 5. Análise dos Resultados | 9 |
| 5.1. DOCENTES | 9 |
| 5.1.1. Resultados Quantitativos | 9 |
| 5.1.2. Resultados Qualitativos | 12 |
| 5.2. DISCENTES | 17 |
| 5.2.1. Resultados Quantitativos | 17 |
| 5.2.2. Resultados Qualitativos | 19 |
| 5.3. TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS | 26 |
| 5.3.1 Resultados Quantitativos | 26 |
| 5.3.2. Resultados Qualitativos | 28 |
| 5.4. COORDENADORIAS E ASSESSORIAS PSICO-PEDAGÓGICAS | 33 |
| 5.4.1. Resultados Quantitativos | 33 |
| 5.4.2. Resultados Qualitativos | 35 |
| 6. Balanço | 41 |
| 7. Conclusão | 47 |

RELATÓRIO PARCIAL DE ATIVIDADES

1. Dados da Instituição

- IES: FABEL – Faculdade de Belém.
- Mantenedora: UNEMPE – União Empresarial Educacional Ltda.
- Código no INEP: 2859
- Caracterização da IES: Instituição privada com fins lucrativos.
- Estado: Pará.
- Cidade: Belém.
- Composição da CPA:

| REPRESENTANTE | SEGMENTO |
|---------------------------------------|------------------------|
| * Sylvia Thereza da C. P. Camacho | Docente |
| Marília de Moraes Filgueiras da Silva | Docente |
| Angelo Mariano Nunes Campos | Docente |
| Elaine Gonçalves Thomaz | Técnico-administrativo |
| Raquel Santos Nascimento | Discente |
| Clélia Maria Conde da Silva | Sociedade civil |

* Presidente da CPA

- Período de mandato da CPA: 02 (dois) anos, sendo permitida recondução por igual período.
- Ato de designação da CPA: Portaria da Direção Geral nº 005 de 18 de Abril de 2005.

2. Considerações Iniciais

As Comissões Próprias de Avaliação – CPA's são órgãos colegiados que integram toda Instituição de Educação Superior – IES. Essas comissões foram instituídas a partir da Lei nº 10.861 de 14 de abril de 2004, com vistas à execução do processo avaliativo das IES.

Na FABEL, a Portaria DIGER 005/2005 de 18 de abril de 2005, constituiu e aprovou o Regimento Interno da Comissão, bem como nomeou os seus participantes. Através da Resolução UNEMPE nº 001/2005 de 28 de abril de 2005, o funcionamento da CPA foi autorizado.

3. Dos Fatos

A partir de junho de 2005, os membros da CPA se reuniram para aprofundar o estudo acerca dos novos procedimentos para proceder a Avaliação Institucional e montar o seu Projeto de Avaliação Institucional.

A partir de outubro foram feitas algumas entrevistas e reuniões com os técnico-administrativos e docentes para levantarmos as potencialidades da instituição e as dificuldades que precisavam de soluções mais imediatas.

No início das aulas em fevereiro de 2006 foi iniciado um processo de ambiência na IES, com afixação de cartazes, banners e faixas, com a intenção de despertar a curiosidade da comunidade acadêmica acerca da importância da Avaliação Institucional, principalmente da auto-avaliação e do trabalho a ser realizado pela CPA.

A partir de abril, iniciou-se o processo de sensibilização da comunidade acadêmica e comunidade externa, que contou com a apresentação da CPA, do SINAES e dos métodos que a CPA utilizaria para alcançar os seus objetivos e proceder a um ilibado e transparente processo de avaliação da IES.

Em agosto, foi iniciado o processo de aplicação dos questionários avaliativos à comunidade acadêmica e externa. Foram contemplados o público total de técnico-administrativos, docentes, coordenadorias e assessoria psicopedagógica e comunidade externa, contudo, em se tratando de acadêmicos, devido ao número elevado (592 estudantes), elegemos como amostragem um público estimado em 16,89% da população total, correspondendo a 10 discentes de cada turma, em um total de 100 acadêmicos.

Não obtivemos o retorno desejado desses questionários, o que poderá ser verificado a seguir. Sendo que a justificativa seria o total descompromisso tanto da comunidade acadêmica, quanto da comunidade externa, o que com o passar do tempo a CPA vem tentando reverter,

desmistificando a visão de avaliação como um processo negativo e reforçando a importância e a positividade desse processo.

Ao fim do prazo de devolução dos questionários avaliativos, iniciou-se o processo de tabulação dos dados obtidos.

4. Levantamento de dados da auto-avaliação

A auto-avaliação institucional enfocou primordialmente a perspectiva da identificação da sua finalidade e o significado da sua atuação, de acordo com as dimensões preconizadas pelo SINAES.

A coleta de dados foi baseada em questionários que buscaram informações junto aos três segmentos da comunidade acadêmica e com representantes da comunidade externa, tanto com informações quantitativas, quanto informações qualitativas (comentários e sugestões dos respondentes). Os dados foram coletados via amostragem, ou seja, retornaram a CPA os questionários avaliativos respondidos por 39 alunos (6,46% da população), por 9 técnico-administrativos (60,00% da população), 7 docentes (28,00% da população), 1 considerado comunidade externa (33,33% da população) e quanto ao segmento Coordenadorias e Assessoria Psicopedagógica todos os questionários foram devolvidos.

Neste processo de aplicação de questionários, foi tomado o cuidado de garantia do anonimato dos membros que preenchessem os questionários, bem como a impessoalidade do processo.

Quanto aos dados quantitativos, os resultados foram dados por conceitos, estabelecidos pelo SINAES, que obedecem a seguinte tabela:

| Insuficiente | Regular | Bom | Muito Bom | Excelente |
|--------------|---------|-----|-----------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

E ainda, os conceitos finais, correspondentes a cada pergunta dos questionários foram dados pela média aritmética dos valores numéricos correspondentes aos conceitos, isto é, dada pela razão entre a soma desses valores pela quantidade de questionários respondidos. O arredondamento foi baseado na Resolução 886/66 da Fundação do IBGE.

Quanto aos dados qualitativos, os resultados foram dados por conceitos obedecendo a seguinte tabela:

| | | | | |
|--------------|----------|----------|-----------|-----------|
| 1 à 20% | 21 à 40% | 41 à 60% | 61 à 80% | 81 à 100% |
| Insuficiente | Regular | Bom | Muito Bom | Excelente |

Foram considerados como satisfatórios, nesse primeiro momento, os quesitos que alcançaram média igual ou superior a 3 ou acima de 41% (conceito bom).

5. Análise dos Resultados

A análise de resultados dos questionários aplicados aos segmentos da Comunidade Acadêmica e aos representantes da Comunidade Externa foi dividida em **análise dos resultados quantitativos** (em percentual) e **dos qualitativos** (em conceito), onde estas foram subdivididas por dimensão.

5.1. DOCENTES

Neste segmento foram estudados os resultados de 7 questionários, correspondendo 57,14% do universo do sexo feminino e 42,86% do universo do sexo masculino, não havendo nenhum portador de necessidades especiais, sendo todos os perguntados pós-graduados com o título de especialista e /ou mestre.

5.1.1. Resultados Quantitativos

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino:

Todos os docentes da FABEL têm conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), sendo que 57,14% destes em nível superficial ¹ e 42,86% em nível

¹ nível de conhecimento pouco profundo.

mediano². E, 66,67% dos docentes garantem existir coerência entre o Regime Acadêmico e o PDI. Quanto à participação da comunidade acadêmica na concretização dos objetivos da instituição, 83,33% dos docentes afirmam que esta participação existe.

Dos docentes pesquisados, 57,14% participam no Planejamento Pedagógico do seu curso. Porém, existe unanimidade em afirmar que as práticas desenvolvidas em seu curso promovem a interdisciplinaridade e também que a matriz de seu curso atinge às demandas atuais da sociedade, já que é voltada para a realidade profissional, por ser atualizada e conseguir relacionar teoria e prática.

Quanto à Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Principais investimentos necessários citados pelos docentes correspondentes à infraestrutura: pinturas, melhoria no acesso aos portadores de necessidades especiais, salas com melhor acústica, banheiros no 1º e 2º andar, aumento dos recursos áudios-visuais, da tecnologia na informação e do acervo bibliográfico.

Do total dos docentes pesquisados, 85,71% estão satisfeitos com os espaços existentes na FABEL, porém têm suas opiniões divididas em relação aos espaços para suprir as demandas de portadores de necessidades, já que faltam rampas, barras e programas de informática e 57,14% reivindicam novos recursos tecnológicos e humanos, data-shows e recursos para a secretaria e RH.

Quanto aos espaços e ferramentas existentes na FABEL, 71,43% acham serem suficientes, mas salientam que as dificuldades mais frequentes encontradas no seu dia-a-dia estão relacionadas à biblioteca e à secretaria, recorrendo às suas coordenações e pedagogo quando necessário.

Quanto à Biblioteca

Somente 28,57% dos docentes utilizam a biblioteca.

² nível de conhecimento médio (entre superficial e amplo)

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Quanto à localização da FABEL, 83,33% dos docentes dizem ser bem localizada por estar próxima do centro da cidade, localizada em bairro nobre da cidade, porém os demais argumentam que é um lugar perigoso e sem estacionamento para os acadêmicos.

Dos docentes consultados, 83,33% não tem conhecimento das parcerias firmadas pela FABEL.

A comunicação e a socialização dos resultados obtidos em atividades de ensino e aprendizagem foi obtida como satisfatória por 83,33% do universo dos docentes pesquisados, principalmente por existir retorno dos discentes. A mesma satisfação foi encontrada em relação à divulgação das atividades e meios utilizados, mas reuniões ficam como sugestão para discutir e avaliar estas atividades. Quanto à interação comunidade-instituição, 83,33% acreditam que esta existe.

Quanto à Política de Atendimento ao Estudante

Do universo dos docentes consultados, 85,71% conhecem o Guia Acadêmico, o Projeto Olimpíadas do Saber e o Projeto Cartilha Constitucional. Já, somente 14,29% conhecem o projeto Agência Modelo de Turismo, Núcleo de Prática Jurídica e Empresa Júnior de Administração e 57,14% não sabem se a FABEL possui política de ordem de matrícula por classificação do processo seletivo e a mesma percentagem conhece o organograma institucional.

Quanto à participação em alguma iniciativa de capacitação profissional, 85,71% afirmam já ter participado e 57,14% dizem que os programas de capacitação docente têm cumprido os seus objetivos, pois têm contribuído bastante para a docência, trazendo uma nova metodologia de ensino.

O hábito de entregar anualmente o currículo *lattes* para o BPC é de 57,14%.

Esta avaliação é tida como um processo positivo, de ótima iniciativa.

Os docentes pesquisados sugerem uma melhor explicação.

5.1.2. Resultados Qualitativos

I- CONCEITO EXCELENTE

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se aos aspectos sociais, políticos e culturais no que diz respeito à articulação de conhecimentos da área (teorias, técnicas, instrumentos, etc) em seu curso.

Quanto à Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se à coordenação do curso.

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/suporte:

- Salas de aula, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, banheiro e cantina.

Refrigeração:

- Salas de aula, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, banheiro e cantina.

Conservação:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, corredores, banheiro e cantina.

Horário de Funcionamento:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, banheiros e cantina.

Iluminação:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção e corredores.

Limpeza:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, banheiros e cantina.

Silêncio:

- Secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, banheiros e cantina.

Tamanho:

- Auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, banheiros e cantina.

Água:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores e gabinete da direção.

Segurança:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, banheiros e cantina.

Quanto à Biblioteca

Refere-se aos processos manuais de pesquisa bibliográfica e ao serviço de empréstimo de livros.

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Refere-se ao homepage da FABEL no aspecto funcionalidade.

Quanto à Política de Atendimento aos Acadêmicos

Refere-se à coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo e ao organograma institucional quanto à hierarquização e funcionalidade.

Quanto à Políticas de Pessoal e Organização da IES:

Refere-se ao relacionamento docente / coordenação.

II- CONCEITO MUITO BOM

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se ao PDI, aos aspectos temas gerais e situações do cotidiano da sua cidade, temas gerais e situações da realidade brasileira no que diz respeito à articulação de conhecimento da área (teorias, técnicas, instrumentos) em seu curso, ao projeto pedagógico do curso, à articulação entre professores de diferentes disciplinas, à articulação entre professores de mesmas disciplinas e à participação dos discentes, docentes e técnico-administrativos na concretização dos objetivos institucionais.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se à direção geral, direção de ensino, assessoria psicopedagógica, funcionários secretaria, funcionários do gabinete do diretor e funcionários de apoio.

Refere-se ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/suporte:

- Laboratório de Informática e elevador.

Refrigeração:

- Laboratório de Informática.

Conservação:

- Gabinete da direção e corredores.

Equipamento contra incêndio:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, elevador, banheiros e cantina.

Silêncio:

- Salas de aula, laboratório de informática e corredores.

Tamanho:

- Salas de aula, laboratório de informática e secretaria.

Água:

- Banheiro e cantina.

Quanto à Biblioteca

Refere-se ao sistema informatizado local de pesquisa bibliográfica, ao acervo e atualidade do acervo de livros e periódicos, acesso dos alunos a computadores e à Internet, horário de funcionamento, instalações para leitura e estudo, meios da tecnologia educacional com base na informática, números de livros mais usados no curso disponíveis e ao homepage da FABEL no aspecto estética.

Quanto às Políticas de Atendimento aos Estudantes

Refere-se ao apoio dado pela assessoria psicopedagógica aos estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais, ao Guia Acadêmico, à Cartilha Constitucional, à qualidade do seu trabalho, à adequação de sua formação profissional para o exercício do seu trabalho, à quantidade e distribuição dos técnico-administrativos, às oportunidades para discutir o desenvolvimento de seu trabalho, aos recursos disponibilizados para o desempenho de seu trabalho e aos incentivos para o aprimoramento de seu trabalho.

Quanto às Políticas de Pessoal e Organização da IES

Refere-se ao relacionamento: docente / docente e docente / discente, às práticas/políticas de valorização dos docentes.

III- CONCEITO BOM

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se aos aspectos: temas gerais e situações do exterior, à articulação entre professores de diferentes cursos e à articulação entre professores de mesmos cursos.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Refrigeração:

- Elevador

Conservação:

- Elevador

Horário de Funcionamento:

- Elevador

Iluminação:

- Elevador, banheiro e cantina.

Limpeza:

- Elevador.

Silêncio:

- Secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, banheiros e cantina.

Quanto às Políticas de Pessoal e Organização da IES

Refere-se ao relacionamento: docente / técnico-administrativos e docente/ corpo dirigente.

IV- CONCEITO REGULAR

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Facilidades para PNEE:*

- Secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores e elevador.

V- CONCEITO INSUFICIENTE

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Facilidades para PNEE:*

- Salas de aula, laboratório de informática, banheiros e cantina.

5.2. DISCENTES

Neste segmento foram estudados os resultados de 39 questionários, onde destes 51,35% foram respondidos pelo sexo feminino e 48,65% pelo sexo masculino, não havendo nenhum portador de necessidades especiais e tendo todos concluído o ensino médio e, ainda, 7,69% estão fazendo graduação pela segunda vez.

5.2.1. Resultados Quantitativos

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Do total dos discentes, 64,86% têm conhecimento do PDI, sendo que 45,13% destes em nível amplo³, 16,67% em nível mediano e 37,5% em nível superficial. Em relação à coerência entre o Regime Acadêmico e o PDI, somente 34,48% garantem ter essa coerência. Quanto à participação da comunidade acadêmica na concretização dos objetivos da instituição, 34,48% afirmam que esta participação existe, pois participam de palestras, eventos, trabalhos e aulas.

Dos discentes pesquisados, 82,35% afirmam que as práticas desenvolvidas em seu curso promovem a interdisciplinaridade e 94,44% estão satisfeitos com a matriz de seu curso já que atinge às demandas atuais da sociedade, pois é aplicada na realidade e está atualizada.

³ nível de conhecimento vasto, grande.

Quanto à Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Foram citados pelos discentes, como principais investimentos futuros correspondentes à infra-estrutura: estacionamento para os acadêmicos, sala maior para o laboratório, banheiro com chuveiros, aumentar o acervo bibliográfico, melhorar o elevador e aumentar os recursos técnicos.

Do total de discentes consultados, 84,37% estão satisfeitos com os espaços existentes na FABEL e os demais devem sua insatisfação devido a não ter cadeiras confortáveis, estacionamento e um maior espaço para circulação.

Apenas 48,65% dizem que os espaços suprem as demandas de portadores de necessidades educativas especiais (PNEE), já a grande maioria afirma que faltam rampas e piso antiderrapante.

Do total, 40,03% reivindicam novos recursos tecnológicos e humanos como data-shows, aumento do acervo de livros, melhora do atendimento na secretaria, biblioteca e tesouraria.

Das dificuldades mais frequentes encontradas no seu dia-a-dia dos discentes na FABEL foram citadas: falta de sabonete no banheiro masculino, horário de saída da última aula, falta de material didático apostilado, banheiros sujos, difícil relacionamento com a coordenação do curso, recorrendo, na maioria das vezes, aos docentes (44,74%) e 34,21% às suas coordenações.

Quanto à Biblioteca

Da amostra de discentes, 88,71% utilizam a biblioteca.

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Quanto à localização da faculdade, 55,26% dizem (os discentes) ser bem localizada por estar perto de tudo e ficar no centro de Belém, porém 44,74% contrariam esta idéia argumentando ser um lugar perigoso, sem estacionamento para os alunos e longe da parada de ônibus.

Somente 37,14% dos discentes têm conhecimento das parcerias firmadas pela FABEL.

A comunicação e a socialização dos resultados obtidos em atividades de ensino e aprendizagem foi tida como satisfatória por 84,21%. Os que estão insatisfeitos justificam sua insatisfação devido à má qualificação e didática dos professores.

Em relação à divulgação das atividades e meios utilizados, 72,97% se sentem satisfeitos e os que não estão satisfeitos sugerem uma divulgação por tv, internet e outdoor . Quanto à interação comunidade-instituição, apenas 36,84% acreditam que esta existe.

Quanto às Políticas de atendimento ao Estudante

Dos discentes consultados, 55,88% conhecem o Guia acadêmico e 58,06% conhecem o Projeto Agência Modelo de Turismo, Núcleo de Prática Jurídica, Empresa Júnior de Administração e o Projeto Olimpíadas do Saber. E, 75 % destes sabem se a FABEL possui política de ordem de matrícula por classificação do processo seletivo.

Esta avaliação é tida como positiva, fundamental, importante par o crescimento da faculdade.

Sugestão: que esta avaliação seja freqüente.

5.2.2. Resultados Qualitativos

I- CONCEITO EXCELENTE

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se aos funcionários do gabinete da direção.

Quanto à Avaliação de docentes

Refere-se aos os docentes por incentivar a autocrítica no processo ensino – aprendizagem e ao conteúdo das disciplinas por estar de acordo com a matriz curricular.

II- CONCEITO MUITO BOM

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se aos aspectos temas gerais e situações da realidade brasileira no que diz respeito à articulação de conhecimento da área (teorias, técnicas, instrumentos) em seu curso.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se à direção geral e direção de ensino.

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/suporte:

- Salas de aula, auditório, sala dos professores, gabinete da direção.

Refrigeração:

- Salas de aula, sala dos professores e laboratório de informática.

Conservação:

- Salas de aula, sala dos professores e laboratório de informática e gabinete da direção.

Equipamento contra incêndio:

- Sala dos professores, gabinete da direção e cantina.

*Facilidades para PNEE**

- Salas de aula, sala dos professores e laboratório de informática.

Horário de Funcionamento:

- Auditório.

Iluminação:

- Sala dos professores e gabinete da direção.

Limpeza:

- Salas de aula, laboratório de Informática, gabinete da direção e auditório.

Silêncio:

- Gabinete da direção.

Tamanho:

- Gabinete da direção.

Água:

- Salas de aula, sala dos professores, laboratório de Informática e gabinete da direção.

Segurança:

- Salas de aula, sala dos professores, laboratório de informática, gabinete da direção, auditório e corredores.

Quanto à Biblioteca

Refere-se ao sistema informatizado local de pesquisa bibliográfica e ao serviço de empréstimo de livros e números de livros mais usados no curso disponíveis.

Quanto às Políticas de Atendimento aos Estudantes

Refere-se ao Guia Acadêmico

Quanto à Avaliação de docentes

Por fazer reposição de aulas perdidas; utilizar permanentemente o tempo das aulas; demonstrar possuir planejamento de aulas ministradas, apresentar o programa a ser desenvolvido pela disciplina; promover reflexão, análise e debate em sala; utilizar exemplos diretamente relacionados com o tema em desenvolvimento; por sua explicação ser clara e facilitadora da compreensão em questão; incentivar a pesquisa bibliográfica; comunicar com clareza os procedimentos e critérios de avaliação; manter um clima adequado para o trabalho de sala e respeitar a opinião dos discentes; possuir bom relacionamento com a turma no desenvolvimento da docência.

Refere-se aos conteúdos por estarem adaptados à realidade do mercado.

Quanto à Auto-avaliação discente

Pelo interesse e participação nas atividades individuais e em grupo; pontualidade e cumprimento da carga horária da disciplina.

III- CONCEITO BOM

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se ao PDI, aos aspectos temas gerais e situações do cotidiano de sua cidade, à articulação entre professores de diferentes disciplinas e cursos e à articulação entre professores de mesmos cursos.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se assessoria psicopedagógica, aos funcionários da secretaria e aos funcionários de apoio.

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/Suporte:

- Secretarias, corredores, laboratório de informática e cantina.

Refrigeração:

- Elevador, secretarias, corredores, gabinete da direção, laboratório de informática e cantina.

Conservação:

- Secretaria, laboratório de informática e cantina.

Equipamento contra incêndio:

- Secretaria e corredores.

Facilidades para PNEE:*

- Secretaria, gabinete da direção e cantina.

Horário de Funcionamento:

- Salas de aula, laboratório de informática, sala dos professores, gabinete da direção e banheiros.

Iluminação:

- Sala de aula, laboratório de informática, secretaria e auditório.

Limpeza:

- Secretaria e elevador.

Silêncio:

- Auditório, sala dos professores e corredores.

Tamanho:

- Laboratório de informática, sala de aula e corredores.

Água:

- Auditório, secretaria e corredores.

Segurança:

- Secretaria, sala dos professores e cantina.

Quanto à Biblioteca:

Refere-se aos processos manuais de pesquisa bibliográfica, ao acervo de livros e periódicos, ao acesso dos alunos a computadores, acesso dos alunos a Internet, atualidade do acervo de livros e horário de funcionamento.

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Refere-se ao homepage da FABEL quanto à estética e funcionalidade.

Quanto às Políticas de Atendimento aos Estudantes

Refere-se ao apoio dado pela assessoria psicopedagógica aos estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais.

Quanto à Avaliação de docentes

Por utilizarem várias técnicas de ensino, mostrarem segurança no desenvolvimento dos temas, promoverem avaliação adequada, entregarem no prazo os trabalhos corrigidos, fazerem revisão, responderem sempre que solicitados e atendem os discentes fora de sala, sempre que possível.

Quanto à Auto-avaliação discente

Refere-se ao relacionamento com os colegas e docentes e contribuição para o bom desenvolvimento da aula em geral.

IV- CONCEITO REGULAR

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se aos aspectos temas gerais e situações no exterior.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se à coordenação do curso

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/Suporte:

- Elevador e banheiros.

Refrigeração:

- Banheiros.

Conservação:

- Elevador, banheiros e corredores.

Equipamento contra incêndio:

- Sala de aula, laboratório de informática, auditório, elevador e banheiro.

Facilidades para PNEE:*

- Auditório, elevador e banheiro.

Horário de Funcionamento:

- Secretaria, elevador e cantina.

Iluminação:

- Corredores, banheiro, cantina e elevador.

Limpeza:

- Corredores, sala dos professores, cantina e elevador.

Silêncio:

- Laboratório de informática, sala de aula, corredores, secretaria e cantina.

Tamanho:

- Secretaria, auditório, sala dos professores, elevador, banheiro, cantina e corredores.

Água:

- Banheiro.

Segurança:

- Elevador e banheiro.

Facilidades para PNEE:*

- Auditório, elevador e banheiro.

Quanto à Biblioteca

Refere-se às instalações para leitura e estudo e meios de tecnologia educacional com base na informática.

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Refere-se à participação da comunidade nas ações promovidas pela instituição

Quanto à Avaliação de docentes

Refere-se à utilização de equipamentos audiovisuais adequados.

V- CONCEITO INSUFICIENTE

Não apresentou nenhum dado com este conceito.

5.3. TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

Neste segmento foram estudados os resultados de 9 questionários, onde desses 77,78% foram respondidos pelo sexo feminino e 22,22% pelo sexo masculino, não havendo nenhum portador de necessidades especiais, sendo todos graduados e 22,22% desses possuem título de especialista.

5.3.1 Resultados Quantitativos

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Todos têm conhecimento do PDI, sendo que 44,44% destes em nível superficial e 55,56% em nível mediano, e ainda, 55,56% garantem existir coerência entre o Regime Acadêmico e o PDI. Em relação à participação da comunidade acadêmica na concretização dos objetivos da instituição, 83,33% afirmam que esta participação existe, onde opinam e trabalham através de reuniões.

Quanto à Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Principais investimentos citados correspondentes a infra-estrutura: modernização das salas de aula e do atendimento na secretaria, melhorar o espaço e atendimento da cantina, melhorar a climatização das salas de aula e da biblioteca etc.

Dos consultados, 88,89% estão satisfeitos com os espaços existentes na faculdade, e os que não estão, dizem que falta organização. Já em relação aos espaços para suprir as demandas de portadores de necessidades, 33,33% dizem que existem lugares a serem adaptados, porém não citam quais. E, 66,67% reivindicam novos recursos tecnológicos e humanos, principalmente, recursos para a secretaria e RH.

As dificuldades mais frequentes encontradas no seu dia-a-dia estão relacionadas a ausência da equipe de apoio, acadêmicos mal informados e falta de comprometimento de alguns funcionários; em face dessas dificuldades costumam recorrer à direção, à pedagoga e também recorrem a outros (coordenação e secretaria).

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Quanto à localização da faculdade, 44,44% dizem ser bem localizada, porém a maioria diz ser um local perigoso, longe da parada de ônibus e com ruas desertas.

Do total de pesquisados, 77,77% não têm conhecimento das parcerias firmadas pela FABEL.

A comunicação e a socialização dos resultados obtidos em atividades de ensino e aprendizagem foi obtida como satisfatória por 77,77% e, os que contrariam, dizem que falta uma melhor divulgação. A mesma satisfação foi encontrada em relação à divulgação das atividades e meios utilizados e a insatisfação foi justificada por haver desencontro de informações e desorganização. Quanto à interação comunidade-instituição, 44,44% acreditam que existe.

Quanto às Políticas de atendimento ao Estudante

Dos técnico-administrativos consultados, 77,77% conhecem o Guia Acadêmico, outros 22,22% conhecem o Projeto Agência Modelo de Turismo, Núcleo de Prática Jurídica, Empresa Júnior de Administração e o Projeto Olimpíadas do Saber e 66,67% não sabem se a FABEL possui política de ordem de matrícula por classificação no processo seletivo.

E ainda, 55,56% conhecem o Projeto da Cartilha Constitucional e 33,33% conhecem o organograma institucional.

Esta avaliação é dada como positiva, muito boa, necessário e fundamental.

Sugestão dos técnicos-administrativos: deve-se trabalhar melhor a organização.

5.3.2. Resultados Qualitativos

I- CONCEITO EXCELENTE

Quanto à Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/suporte:

- Cantina.

Refrigeração:

- Auditório, sala dos professores, gabinete da direção.

Equipamento contra incêndio:

- Secretaria.

Conservação:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores e gabinete da direção.

Horário de Funcionamento:

- Secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, banheiros e cantina.

Iluminação:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, banheiro e cantina.

Limpeza:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores e cantina.

Silêncio:

- Auditório, sala dos professores, gabinete da direção e elevador.

Tamanho:

- Salas de aula, sala dos professores, gabinete da direção e cantina.

Água:

- Secretaria, auditório, sala dos professores e cantina.

Segurança:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, banheiros e cantina.

III- CONCEITO MUITO BOM

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se à direção geral, direção de ensino, assessoria psicopedagógica, funcionários da secretaria, funcionários do gabinete do diretor e funcionários de apoio.

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/suporte:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores e elevador.

Refrigeração:

- Salas de aula, secretaria, corredores, elevador, banheiros e cantina.

Conservação:

- Corredores, elevador e banheiros.

Facilidades para PNEE:*

- Salas de aula, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, elevador, banheiro e cantina.

Horário de Funcionamento:

- Salas de aula, laboratório de informática e elevador.

Silêncio:

- Salas de aula, laboratório de informática, banheiros e cantina.

Tamanho:

- Auditório, laboratório de informática, elevador, banheiro e secretaria.

Água:

- Banheiro e gabinete da direção.

Segurança:

- Sala de aula e laboratório de informática.

Quanto à Biblioteca

Refere-se ao sistema informatizado local e processos manuais de pesquisa bibliográfica, ao acervo e atualidade do acervo de livros e periódicos, acesso dos alunos a computadores e à Internet, horário de funcionamento, instalações para leitura e estudo, meios da tecnologia educacional com base na informática, números de livros mais usados no curso disponíveis e serviços de empréstimo de livros e ao homepage da FABEL no aspecto estética e funcionalidade.

Quanto às Políticas de Atendimento aos Estudantes

Refere-se ao Guia Acadêmico e a Cartilha Constitucional.

Quanto às Políticas de Pessoal e Organização da IES

Refere-se à coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo, à qualidade do seu trabalho, à adequação de sua formação profissional para o exercício do seu trabalho, à quantidade e distribuição dos técnico-administrativos, às oportunidades para discutir o desenvolvimento de seu trabalho, ao espaço físico do seu ambiente de trabalho, aos recursos disponibilizados para o desempenho de seu trabalho e aos incentivos para o aprimoramento de seu trabalho.

Refere-se ao relacionamento: técnico-administrativo / docente e técnico-administrativo / corpo dirigente.

Quanto à hierarquização e funcionalidade do organograma.

IV- CONCEITO BOM

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se ao PDI, à participação dos docentes, discentes e técnico-administrativos, acerca da concretização dos objetivos institucionais.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/Suporte:

- Banheiros

Facilidades para PNEE:*

- Laboratório de informática.

Limpeza:

- Elevador.

Silêncio:

- Corredores.

Água:

- Sala de aula, laboratório de informática e corredores.

Segurança:

- Secretaria, gabinete da direção, corredores, elevador, banheiro e cantina.

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Refere-se à participação da comunidade nas ações promovidas pela instituição.

Quanto à Política de Atendimento aos Estudantes

Refere-se ao apoio dado pela assessoria psicopedagógica aos estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais.

Quanto às Políticas de Pessoal e Organização da IES

Refere-se ao relacionamento: técnico-administrativo /coordenações, técnico-administrativo /técnico-administrativo e técnico-administrativo /discentes.

IV- CONCEITO REGULAR

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Equipamento contra incêndio:

- Secretaria, sala de aula, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, elevador, banheiro e cantina.

Água:

- Auditório.

Segurança:

- Sala dos professores

V- CONCEITO INSUFICIENTE

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Equipamento contra incêndio:

- Auditório.

5.4. COORDENADORIAS E ASSESSORIAS PSICO-PEDAGÓGICAS

Neste segmento foram estudados os resultados de 5 questionários, onde desses 80% foram respondidos pelo sexo feminino e 20% pelo sexo masculino, não havendo nenhum portador de necessidades especiais e sendo todos pós-graduados com o título de especialista e/ou mestre.

5.4.1. Resultados Quantitativos

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Todos têm conhecimento do PDI, sendo que 80% destes em nível amplo e 20% em nível mediano, e ainda, 80% garantem existir coerência entre o Regime Acadêmico e o PDI. Em relação à participação da comunidade acadêmica na concretização dos objetivos da instituição, 60% afirmam que esta participação existe, pois há discussão, interação na concretização da missão institucional.

Existe unanimidade dentre estes em afirmar que as práticas desenvolvidas em seu curso promovem a interdisciplinaridade e 60,% dizem que a matriz de seu curso atinge às demandas atuais da sociedade, já que é voltada para a atividade profissional; 40% discordam, pois as disciplinas se encontram fora de ordem.

Quanto à Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Principais investimentos citados correspondentes a infra-estrutura: elevador para o terceiro andar, quadro de avisos, espaço permanente cultural, software, equipamentos de estrutura, prédio próprio, salas mais modernas, garagem etc.

Do total de consultados, 80% estão satisfeitos com os espaços existentes na faculdade, e os insatisfeitos dizem que falta espaço próprio para a coordenação e mais um auditório. Porém, têm suas opiniões divididas em relação aos espaços para suprir as demandas de portadores de necessidades, já que falta elevador para o terceiro andar.

Todos reivindicam novos recursos tecnológicos e humanos, serviço médico, mais computadores, mais pessoas no suporte da informática, datas-show, recursos para a secretaria.

As dificuldades mais freqüentes encontradas no seu dia-a-dia estão relacionadas à falta de telefone para ligação direta, mais computadores, scanner, fax, geladeira, recorrendo, em face dessas dificuldades, à direção, à Jacqueline e às secretárias.

Quanto à Biblioteca

Todos utilizam a biblioteca.

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Quanto à localização da faculdade, 40% dizem ser bem localizada por estar próxima do centro da cidade, 60% contrariam esta idéia argumentando ser um lugar perigoso, sem estacionamento para os alunos, de difícil tráfego de veículos e com ruas desertas.

E, ainda 60% não têm conhecimento das parcerias firmadas pela FABEL.

Quanto à comunicação e a socialização dos resultados obtidos em atividades de ensino e aprendizagem, a opinião é dividida, mas deveria haver maior divulgação e aumento da circulação de informações. A mesma satisfação foi encontrada em relação à divulgação das atividades e meios utilizados, porém deveria haver mais quadros de avisos. Quanto à interação comunidade-instituição, 80% acreditam que esta existe.

Quanto às Políticas de atendimento ao Estudante

Do total, 80% conhecem o Guia Acadêmico, o Projeto Olimpíadas do Saber, Projeto Cartilha Constitucional, Projeto Agência Modelo de Turismo, Núcleo de Prática Jurídica e Empresa Júnior de Administração e todos sabem que a FABEL possui política de ordem de matrícula por classificação no processo seletivo.

Quanto à Política de Pessoal e Organização da IES

Quanto à participação em alguma iniciativa de capacidade profissional, todos afirmam já ter participado, assim como este total conhece o organograma institucional.

Esta avaliação é tida como um processo positivo, essencial par o crescimento da instituição.

Sugestão: Primar os resultados.

5.4.2. Resultados Qualitativos

I- CONCEITO EXCELENTE

Quanto à Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se à direção geral, direção de ensino e coordenação do curso.

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Refrigeração:

- Laboratório de informática, auditório, sala dos professores e gabinete da direção.

Conservação:

- Gabinete da direção.

Horário de Funcionamento:

- Sala de aula, sala dos professores, gabinete da direção e banheiros.

Limpeza:

- Gabinete da direção.

Tamanho:

- Salas de aula e laboratório de informática.

Água:

- Banheiro e cantina.

Quanto à Biblioteca

Refere-se ao acesso aos alunos a computadores.

Quanto à Política de Atendimento aos Estudantes

Refere-se ao Guia Acadêmico e à Cartilha Constitucional.

Quanto à Política de Pessoal e Organização da IES

Refere-se à qualidade de seu trabalho e à adequação de sua formação profissional para exercício do seu trabalho.

II- CONCEITO MUITO BOM

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se aos aspectos sociais, políticos e culturais e temas gerais e situações da realidade brasileira, quanto à articulação de conhecimentos da área, à articulação entre professores de diferentes disciplinas, à articulação entre professores de mesmas disciplinas e à participação dos técnico-administrativos na concretização dos objetivos institucionais.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se à direção geral da FABEL, direção de ensino e coordenação do curso.

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/suporte:

- Gabinete da direção, corredores e cantina.

Refrigeração:

- Corredores, elevador, banheiros e cantina.

Conservação:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, corredores, elevador, banheiro e cantina.

Facilidades para PNEE:*

- Corredores, elevador e cantina.

Horário de Funcionamento:

- Secretaria, laboratório de informática, auditório, corredores e elevador.

Iluminação:

- Salas de aula, laboratório de informática, secretaria, auditório, sala dos professores, sala dos professores, banheiro e cantina.

Limpeza:

- Auditório, gabinete da direção, sala dos professores, elevador e cantina.

Silêncio:

- Auditório, gabinete da direção, banheiros, elevador e cantina.

Tamanho:

- Secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, elevador, corredores e cantina.

Água:

- Secretaria, sala dos professores, elevador e gabinete da direção.

Segurança:

- Salas de aula, laboratório de informática, gabinete da direção, corredores, elevador, banheiro e cantina.

Quanto à Biblioteca

Refere-se ao sistema informatizado local de pesquisa bibliográfica, ao acervo de livros, horário de funcionamento, instalações para leitura e estudo, números de livros mais usados no curso disponíveis e serviços de empréstimo de livros e a homepage da FABEL no aspecto estética.

Quanto às Políticas de Pessoal e Organização da IES

Refere-se à coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo e às oportunidades para discutir o desenvolvimento de seu trabalho.

Ao relacionamento: coordenação/ docente, coordenação / corpo dirigente, coordenação/ discente, coordenação/ coordenação e coordenação / técnico-administrativo.

Quanto à hierarquização e funcionalidade do organograma.

III- CONCEITO BOM

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se ao PDI, à participação dos discentes, à articulação entre professores de mesmos cursos e aos aspectos, temas gerais e situações do cotidiano da sua cidade, quanto à articulação de conhecimentos da área.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/Suporte:

- Sala de aula, laboratório de informática, secretaria, sala dos professores e banheiros.

Equipamento contra incêndio:

- Laboratório de informática.

Refrigeração:

- Sala de aula e secretaria.

Facilidades para PNEE:*

- Sala de aula e banheiro.

Horário de funcionamento:

- Cantina.

Iluminação:

- Corredores e elevador.

Limpeza:

- Sala de aula, laboratório de informática, corredores e banheiros.

Silêncio:

- Sala de aula, laboratório de informática, secretaria e sala dos professores.

Tamanho:

- Banheiros.

Água:

- Sala de aula, laboratório de informática, corredores e auditório.

Segurança:

- Auditório, sala dos professores e gabinete da direção.

Quanto à Biblioteca

Refere-se aos processos manuais de pesquisa bibliográfica, ao acervo de periódicos, atualidades do acervo de livros de periódicos e meios da tecnologia educacional com base na informática, ao homepage da FABEL no aspecto funcionalidade.

Quanto à Política de Atendimento aos Estudantes

Refere-se ao apoio dado pela assessoria psicopedagógica aos estudantes que apresentam dificuldades acadêmicas e pessoais.

Quanto às Políticas de Pessoal e Organização da IES

Refere-se à quantidade e distribuição dos técnico-administrativos, ao espaço físico e o seu ambiente de trabalho, aos recursos disponibilizados para o desempenho do seu trabalho e aos incentivos para o aprimoramento de seu trabalho.

IV- CONCEITO REGULAR

Quanto ao Plano de Desenvolvimento Institucional e Políticas de Ensino

Refere-se aos aspectos: temas gerais e situações do exterior e à articulação entre professores de diferentes cursos.

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Refere-se aos funcionários de apoio.

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Atendimento/Suporte:

- Auditório.

Equipamento contra incêndio:

- Sala de aula, secretaria, auditório, sala dos professores, gabinete da direção, corredores, elevador, banheiros e cantina.

Facilidades para PNEE:*

- Auditório e sala dos professores.

Silêncio:

- Corredores.

Quanto à Comunicação com a Sociedade

Refere-se à participação da comunidade nas ações promovidas pela instituição.

V- CONCEITO INSUFICIENTE

Quanto às Condições de Infra-estrutura e Responsabilidade Social

Ao que se refere às condições das instalações da FABEL, abaixo:

Facilidades para PNEE:*

- Laboratório de informática

5.5. COMUNIDADE EXTERNA

Este segmento foi respondido por apenas uma Irmã do Colégio Dom Bosco com faixa etária de 50 a 59 anos, não sendo portadora de necessidades especiais e tendo o ensino médio completo. Esta tem conhecimento do PDI, assim como diz que os espaços da FABEL atendem às suas necessidades e que tem boa localização.

Ainda, conhece as parcerias da FABEL, contudo não conhece o Guia Acadêmico.

I – CONCEITO EXCELENTE

- Refere-se ao Gabinete da Direção, aos funcionários da secretaria e aos funcionários do gabinete da direção.

6. Balanço

As dimensões abordadas nesse primeiro momento de aplicação dos questionários avaliativos foram:

Dimensão 1 - A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 2 - A Política para o Ensino, a Pesquisa, a Pós-graduação e a Extensão

Dimensão 3 - A Responsabilidade Social da Instituição

Dimensão 4 - A Comunicação com a Sociedade

Dimensão 5 - As Políticas de Pessoal, as Carreiras do Corpo Docente e do Corpo Técnico-administrativo

Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição

Dimensão 7 - Infra-estrutura Física

Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Estudantes

As seguintes dimensões não foram abordadas nos questionários:

Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação

Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira

Quanto à **Dimensão 1**, verifica-se que a FABEL possui sua documentação em ordem, com todas as especificidades, finalidades, compromissos e objetivos bem definidos. Há interação entre o PDI, PPI, Regimento Interno e demais documentos. A missão da IES está sendo respeitada, tendo em vista que a FABEL possui projetos de ensino e extensão, que integram tanto a academia consigo mesma, como interligam diretamente a FABEL com a comunidade externa.

Em relação à **Dimensão 2**, temos que cada coordenação de curso desenvolve políticas próprias para o aprimoramento de seus acadêmicos, assim como desenvolve também em conjunto com as outras coordenações algumas atividades para promover uma integração maior entre a comunidade acadêmica. Como projeto integrado entre as três coordenações podemos citar o “Projeto Olimpíadas do Saber”, onde são formadas equipes nos três cursos que disputarão um jogo que envolve perguntas e respostas (organizadas em questões de conhecimentos gerais e específicos), além de pesquisa de campo, dentro do conhecimento ensinado em cada curso, que indicará como vencedora a equipe que obtiver mais acertos durante o processamento do jogo.

Inseridos no “Olimpíadas do Saber” estão o Jogo do Gestor (Administração), o Jogo do Turismo e o Jogo do Direito, de onde sairão as equipes vencedoras que competirão em instância final no “Olimpíadas do Saber”.

Os jogos são um instrumento didático-pedagógico, criado pela FABEL, visando o reforço do conteúdo ministrado nos cursos de graduação para promover a prática das teorias, para contar como atividades extracurriculares e para servir de reforço para o ENADE. Além de contribuir para concursos públicos, reciclagem de conhecimentos, entretenimento e para o aprendizado em geral.

Ainda, visando facilitar o aprendizado dos acadêmicos contamos com os recém-inaugurados Núcleos de Estágio, que são o Núcleo de Prática Jurídica, Núcleo de Prática Administrativa e Núcleo de Prática Turística.

O Núcleo de Prática Jurídica irá realizar atendimento a comunidade externa – no espaço físico da IES e em algumas praças, em forma de atendimento móvel – na orientação jurídica e assessoramento em ações, tais como: separações judiciais, ação de alimentos, ações

trabalhistas, processos criminais, processos administrativos, despejos, ações de direito de propriedade, cobranças, execuções etc.

O NPJ contará, ainda, com o “Tribunal de Arbitragem Anísio Teixeira” que atuará em ações de conciliação, ou seja, ações que possam ser resolvidas na presença de um mediador. Sendo que o atendimento móvel deste Tribunal é uma inovação da FABEL.

O Núcleo de Prática Turística irá prestar serviço à comunidade externa em forma de elaboração de roteiros turísticos, pacotes, indicações dos pontos turísticos de Belém e região, sendo que estas informações serão prestadas a comunidade através de e-mail ou por telefone.

O Núcleo de Prática Administrativa elaborará projetos de cunho administrativo e financeiro, além de prestar consultoria nas áreas de recrutamento, seleção e contratação de pessoal; organização de empresas e Recursos Humanos.

Existem, ainda, a promoção, por todos os cursos, de visitas técnicas a diversas empresas e órgãos para ambientação e visualização da prática dos conhecimentos aprendidos em sala de aula.

A FABEL conta também com o Núcleo de Apoio a Pesquisa e Extensão (NAPE) que coordena os núcleos de estágio e incentiva e estimula a produção acadêmica em forma de pesquisas.

Acerca da **Dimensão 3**, a FABEL conta com projetos, tais como o “Projeto de Capacitação do Servidor Público Municipal, Estadual e Federal” e o “Projeto Cartilha Constitucional”.

O “Projeto de Capacitação do Servidor Público Municipal, Estadual e Federal” visa, através da **Educação**, desenvolver a capacidade intelectual do servidor público, permitindo-lhe adquirir conhecimentos gerais através de uma visão teórica/analítica, fazendo-o compreender, comparar, transferir e aplicar conceitos e princípios gerais nas mais variadas situações de sua atividade profissional.

O “Projeto Cartilha Constitucional” visa transmitir aos educandos da rede municipal de ensino, através de instrumentos didático-pedagógicos, os conhecimentos e os princípios basilares da interdisciplinariedade e da transdisciplinariedade da Constituição Brasileira e o enfoque da educação ambiental, de modo a desenvolver a capacidade dos educandos em entender, compreender e agir sobre o meio social, político, econômico e ambiental onde estão inseridos.

Quanto à **Dimensão 4**, a FABEL disponibiliza para informações tanto voltadas à comunidade interna, quanto externa seu website (www.fabelnet.com.br), que é atualizado constantemente com informações acerca de todas as instâncias da IES.

Para a comunidade interna, especificamente, existem áreas restritas no interior do site onde são disponibilizadas cópias do PDI e PPI, calendário acadêmico, informações financeiras, quadro dos docentes, datas de avaliações, plano de cursos e disciplinas, além da disponibilização para a totalidade da comunidade acadêmica de e-mails internos para comunicação, além de outras ferramentas facilitadoras da mesma.

Na FABEL adotamos a disponibilização de caixas de sugestões como procedimentos de recepção de reclamações, dúvidas, sugestões, críticas e elogios, sendo que as mesmas ficam à disposição da comunidade acadêmica em tempo integral. São realizadas reuniões internas, onde são lidas e discutidas as sugestões para posteriormente serem repassadas as contrapartidas à comunidade acadêmica em momento oportuno.

Acerca da **Dimensão 5**, verifica-se que a FABEL possui mecanismos claros e conhecidos de seleção e contratação de pessoal, onde são feitas entrevistas, análise de currículo e, no caso dos docentes, avaliação didática através de simulação de aula. Há também, na grande maioria dos casos, o aproveitamento tanto de docentes como de técnico-administrativos para outras disciplinas ou cargos, respectivamente. O aperfeiçoamento dos docentes é feito através de encontros de atualização docente de temporariedade semestral.

A FABEL possui Plano de Cargos e Salários, que será implementado logo após encerrar-se o estudo acerca da viabilidade econômica do mesmo.

Em relação à **Dimensão 6**, existem os Manuais Acadêmico e Docente que visam fornecer todas as informações necessárias para um bom convívio na IES, além da disponibilização em quadro de avisos dos Atos Normativos.

A FABEL possui um organograma hierarquicamente bem definido, que é desenvolvido conforme o proposto, além de Regimento Interno, definindo todas as áreas da IES.

Existem ainda dois órgãos colegiados funcionando ativamente na IES, o CONSU – Conselho Superior e o CEPEX – Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, que possuem ambos um regimento interno, que define seus critérios de composição e regulação interna.

Como mecanismo de sistema de controle acadêmico, a FABEL utiliza o programa Mais Escola, que fornece o controle financeiro, acadêmico e funcional da IES.

Quanto à **Dimensão 7**, a FABEL conta com uma estrutura ampla e conservada, que conta com 14 salas de aula, 01 auditório, 02 laboratórios de informática, 01 biblioteca, além dos espaços destinados ao desempenho das tarefas dos técnico-administrativos.

As salas de aula estão bem estruturadas com quadro branco, quadro de avisos, centrais de ar, carteiras escolares bem conservadas, possuindo ainda uma acústica razoável e iluminação muito boa.

O auditório possui centrais de ar, sistema de som, boa acústica, boa iluminação e capacidade para aproximadamente 250 pessoas confortavelmente instaladas.

A biblioteca possui sistema de empréstimo e consulta ao acervo informatizado, sendo que o acervo disponível está correspondendo à demanda dos acadêmicos, principalmente no que tange a bibliografia básica dos cursos. Possui, ainda, 03 cabines para estudo coletivo e 26 cabines para estudo individual.

A FABEL possui 02 laboratórios de informática, um com 48 computadores e outro com 25, sendo que ambos permitem o acesso dos acadêmicos à Internet e aos programas do Microsoft Office. Os laboratórios possuem boa iluminação, centrais de ar, cabines individuais para gravação do material para o “Projeto Áudio-biblioteca”, que propõe a gravação sonora de materiais acadêmicos em CD, para possibilitar aos estudantes que aprofundem o seu estudo em qualquer ambiente utilizando-se de aparelhos como: micro-system, walk-man, MP3 etc.

A FABEL adequou suas instalações para receber os PNEE⁴ da melhor forma possível, sendo que existem rampas de acesso, portas maiores em todas as dependências da IES, elevador adaptado com barras e banheiro próprio com barras.

Quanto à **Dimensão 8**, a FABEL realiza reuniões anuais de planejamento, sendo que semestralmente existem reuniões para possíveis ajustes na programação, que visa, principalmente, a melhoria institucional.

Este é o primeiro processo de auto-avaliação realizado na IES, sendo que os resultados do mesmo são utilizados como instrumento balizador no momento do planejamento. Sendo que houveram mudanças imediatas na IES após a tabulação dos dados dos questionários avaliativos, divulgação e discussão dos resultados da auto-avaliação, tais como:

⁴ Portadores de necessidades educativas especiais.

- Laboratório de informática – instalação de novo laboratório com capacidade para 48 pessoas;
- Cantina – nova administração, com melhorias em todos os aspectos;
- Secretaria – ambiente dividido em secretaria e financeiro;
- Elevador – melhor adaptado aos PNEE;
- Biblioteca – aumento do espaço para estudos, criação de página eletrônica própria e criação da Semana de Incentivo à Leitura;
- Salas de aula – Instalação de quadros de avisos na totalidade das salas de aula.

Acerca da **Dimensão 9**, verifica-se que a FABEL possui parcerias com algumas empresas para viabilizar a prática dos conhecimentos adquiridos pelos discentes através de estágios: PARATUR, BELEMTUR, CIEE, IEL, dentre outros. Os cursos ainda promovem visitas monitoradas a algumas empresas para ambiência dos discentes com o dia-a-dia de grandes empresas e órgãos públicos.

Ainda, em se tratando de prestação de apoio ao acadêmico, tem-se o atendimento psico-pedagógico oferecido pela Psico-pedagoga da IES, além de iniciativas como a Oficina de Leitura e Interpretação de Textos e o Curso de Petições, que permitiram aos discentes aprofundarem seus conhecimentos acerca desses assuntos.

O cumprimento do estabelecido nos planos de curso são verificados pelos coordenadores de cada curso e pela Secretária Acadêmica, principalmente através da revisão efetuada pela Secretária das provas de cada docente.

Algumas tecnologias foram incorporadas pela FABEL em seu processo de ensino-aprendizagem, tais como a utilização de programas específicos para a prática acadêmica, instalação de pontos de tv a cabo nas salas de aula, possibilidade de gravação de programas de tv de interesse da disciplina do docente, além do laboratório de informática.

O NAPE (Núcleo de Apoio à Pesquisa e Extensão) foi criado pela FABEL visando incentivar os acadêmicos e os docentes à pesquisa e a extensão, de forma a trabalharem em conjunto para o bem tanto da comunidade acadêmica, quanto da externa. Sendo que o NAPE também é responsável pela criação e coordenação dos Núcleos de Estágio (NPJ, NPT e NPA).

Em relação à **Dimensão 10**, o orçamento da FABEL é bem estruturado, sendo destinadas verbas específicas para a política de ensino e capacitação dos docentes e técnico-

administrativos. Existe um controle permanente entre as despesas efetivas e há uma clara destinação das despesas correntes, de capital e de investimento.

O pagamento de salários e obrigações trabalhistas estão ocorrendo sem prejuízo dos docentes e técnico-administrativos.

OBS: Alguns projetos realizados pela FABEL abrangem várias das dimensões preconizadas pelo SINAES.

7. Conclusão

Observamos nessa primeira fase do processo de Avaliação Institucional a falta de compromisso e comprometimento da quase totalidade dos seguimentos envolvidos, tanto da comunidade acadêmica, quanto externa, haja vista o número insignificante de questionários respondidos e devolvidos à CPA.

Provavelmente esta situação seja ainda fruto do equívoco do que seja a Avaliação, percebida como instrumento de punição e não de diagnóstico.

A CPA buscou de forma clara e objetiva envolver a todos os atores da Avaliação Institucional, de modo que estes percebessem a importância de sua participação ativa e efetiva em tal processo, visando um diagnóstico de nossa IES, a fim de que possamos implantar e implementar ações em prol do crescimento e desenvolvimento desta instituição comprometida com sua responsabilidade social e educação de qualidade.

Creemos que nosso trabalho está apenas no início e que nossa caminhada será repleta de desafios. Esperamos contar com uma atitude mais proativa de nossos parceiros para que possamos construir uma FABEL cada vez melhor.

Esperando termos repassado de forma mais ampla e informativa possível os fatos e as preocupações mais importantes, que se deram desde a criação de nossa Comissão Permanente de Avaliação – CPA, até o presente momento, encerramos o presente relatório.

Belém, 21 de novembro de 2006.

SYLVIA THEREZA DA COSTA PINTO CAMACHO
CPA FABEL/UNEMPE
Presidente